

СОГЛАСОВАНО

Комитет по вопросам имущественных отношений, экономического развития, предпринимательства администрации Плавский район



И.В.Вилкова

2012г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета образования администрации муниципального образования Плавский район
«27» июля 2012г. № 127

Председатель комитета

Р.А.Рахимов



**Изменения в Устав
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения муниципального образования Плавский
район «Плавская средняя общеобразовательная школа
№1 им. дважды Героя Советского Союза Б.Ф. Сафонова»**

ПРИНЯТО

Общим собранием
МБДОУ МО Плавский район
«НКОШ №1»

Протокол от «27» июля 2012 г. №3

Председатель собрания

В.А. Белоножкина

BF8871F2500C337C80FC5896128462DA



г. Плавск Тульской области
2012 г.

14031

**Изменения и дополнения в Устав Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения муниципального образования Плавский
район «Плавская средняя общеобразовательная школа №1 им. дважды Героя
Советского Союза Б.Ф. Сафонова»**

1. Пункт 2.4.1. раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Учреждения» после абзаца 3 дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«- организация внеурочной деятельности с обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; внеурочная деятельность в рамках Основной образовательной программы начального общего образования организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, социальное, общинтеллектуальное, общекультурное) и является неотъемлемой частью образовательного процесса;».

2. Пункт 2.4. раздела 2 «Цели, предмет и виды деятельности Учреждения» дополнить подпунктом 2.4.3. следующего содержания:

«2.4.3. Оказание дополнительных услуг, связанных с организацией отдыха и оздоровления детей в различных формах.».

3. Пункт 3.1.3. раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида Учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, формирование российской гражданской идентичности как основы развития гражданского общества и качество подготовки обучающихся.».

4. Первый абзац подпункта 3.1.5 пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Задачами начального общего образования являются воспитание и духовно-нравственное развитие обучающихся, формирование у них универсальных учебных действий, достижение ими личностных, метапредметных и предметных результатов, овладение навыками личной гигиены и культуры здорового и безопасного образа жизни.».

5. Подпункт 3.1.9. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.9. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения и Правилами приема

граждан в общеобразовательное учреждение, которые определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации:».

6. Подпункт 3.1.9.1. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.9.1. Прием заявлений в первый класс Учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В первый класс принимаются дети, начиная с достижения ими к 1 сентября учебного года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение в более раннем и более позднем возрасте.».

7. Подпункт 3.1.9.3. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.9.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в Учреждение следующие документы:

-заявление о приеме,

-оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка,

-оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Администрация Учреждения может отказать гражданам (в том числе гражданам, не проживающим на данной территории) в приеме их детей в Учреждение только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.».

8. Подпункт 3.1.9.4. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.9.4. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное Учреждением, в котором он обучался ранее.».

9. Подпункт 3.1.9.5. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.9.5. При приеме в Учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.».

10. Подпункт 3.1.11. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.11. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.».

11. Подпункт 3.1.12. пункта 3.1. «Организация образовательного процесса» раздела 3 «Организация деятельности и управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«3.1.12. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

12. В пункте 5.1. раздела 5 «Информация о деятельности Учреждения» текст «5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;» заменить текстом:

«5) распорядительный акт органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории за конкретным образовательным Учреждением;».

13. Пункт 5.3. раздела 5 «Информация о деятельности Учреждения» изложить в следующей редакции:

«Предоставление информации Учреждением, ее размещение и обновление на своем официальном сайте в сети Интернет осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

Всего пронумеровано и прошито 5 (пять) листов.

Директор школы: *В.А.* В.А. Белоножкина



МЕДИЦИСКИЕ ИСПЫТАНИЯ
ОБЪЕДИНЕННЫЕ
ИЗДАТЕЛЬСТВО
ИЗДАТЕЛЬСТВО
ИЗДАТЕЛЬСТВО

07 ноября 2012 года
1029103040983

В.А. Белоножкина
215 929 9446
г. Минск
ул. Мухоморова, 110

РАСПОСЛАНО В РАЙОН
РАЙОН
ОБЛАСТЬ
РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ